

الخطة الاستراتيجية لكلية الهندسة 2020-2024م

إعداد: فريق الخطة الاستراتيجية

فبراير 2020م

كلية الهندسة – جامعة مصراته

1-المقدمة

كلية الهندسة هي إحدى كليات جامعة مصراته، تأسست في العام الجامعي 2000م. وبدأت الدراسة بها في العام نفسه بثلاثة أقسام علمية هي: قسم الهندسة المدنية وقسم الهندسة الكهربائية وقسم الهندسة الميكانيكية. وقد تم فيما بعد افتتاح أقسام هندسية أخرى هي قسم الهندسة المعمارية والتخطيط العمراني، وقسم هندسة وعلوم المواد، وقسم الهندسة الصناعية والتصنيع، وقسم هندسة النفط.

تبلغ المساحة الاجمالية لكلية الهندسة حوالي 5 هكتارات، ويدرس بها نحو 1000 طالب وطالبة يقوم على تدريسهم 125 عضو هيئة تدريس ويساعدهم في ذلك 60 عنصراً من العناصر الفنية والمساندة، فيما يشغل الكادر الوظيفي قرابة 80 موظفاً.

تسعى الكلية منذ افتتاحها إلى اتباع سياسة التطوير والتحسين المستمر لأدائها وتحقيق أهدافها التي أنشأت من أجلها. ومن أهم أهدافها إعداد كوادر هندسية متميزة من حيث التأهيل والتعليم والتدريب يُنَاط لها في ذلك تحمل مسؤولية التخطيط والتنظيم والقدرة بحرفية متميزة ومهنية عالية على البناء وتنفيذ مختلف مشاريع التنمية الشاملة والبنى التحتية للمجتمع الليبي، وذلك عن طريق تطبيق برامج تعليمية هندسية متكاملة شاملة تمتاز بأعلى درجات ممكنة من الجودة والكفاءة والمرونة، وتعتمد على التقنية الحديثة، وتواكب التطور العلمي وثورة المعلومات. وفي ضوء رؤية جامعة مصراته لرفع كفاءة التعليم العالي في بلادنا؛ فإن كلية الهندسة تتطلع إلى توفير نظام علمي أكاديمي بحثي بشقيه النظري والعملي لتحقيق التميز والإتقان وضمان مساهمة الأفراد في بناء المجتمع مساهمة عالية وبناءة.

2- الخطة الاستراتيجية

يمثل التخطيط الاستراتيجي للكلية أولوية من أولويات الإدارة الفعالة، حيث يعمل على تحقيق تصور واضح حول مستقبل الكلية وأهداف موحدة بين الأقسام والمكاتب بها. كما أن وجود الخطة الاستراتيجية يساهم أيضاً في الاستخدام الأمثل للموارد المادية المتاحة والكفاءات البشرية الموجودة داخل الكلية، والتأكد من أنّ العمل يسير على الطريق الصحيح في إطاره الزمني المحدد، كما يجنب التداخل أو التكرار في إصدار القرارات داخل الكلية. بالإضافة إلى ما سبق فإن وجود الخطة الاستراتيجية داخل الكلية هي من أهم متطلبات الكلية لتحقيق الاعتماد المؤسسي والبرامجي وتفعيل نظم الجودة بها. من هذا المنطلق تم إصدار القرار رقم (12 لسنة 2019م) القاضي بتشكيل فريق عمل لإعداد خطة استراتيجية للكلية لخمس سنوات 2020-2024م، يتكوّن من السادة أعضاء هيئة التدريس:

رئيساً للفريق.

د. القنيدي الصغير الزواوي

أ.د. جمال صلاح عبد الملك

أ.د. صالح محمد معيتيق

د. مادي عبدالله نصر

د. هيثم إسماعيل الضراط

د. أكرم محمد الجهيمي

أ. عبد الله سالم شفاستر

3- أنموذج عمل الخطة الاستراتيجية

كانت أولى مهام فريق الخطة الاستراتيجية هي إعداد واعتماد أنموذج عمل الخطة الاستراتيجية، حيث تمت دراسة عدد من قوالب عمل الخطط الاستراتيجية المستخدمة في عدة جامعات محلية وخارجية، وقد تم الاتفاق على العمل بالأنموذج التالي الذي يتميز بالبساطة في التنفيذ والسهولة في تتبع التسلسل المنطقي لخطوات إعداد الخطة الاستراتيجية

أنموذج عمل الخطة الاستراتيجية لكلية الهندسة جامعة مصراتة 2020-2024 م



4- الركائز الأساسية للخطة الاستراتيجية

عند إعداد الخطة الاستراتيجية راعى فريق العمل الركائز التالية:

- 1- أن يتم استخدام آليات العمل الخاصة بكلية الهندسة والمعتمدة من مجلس الكلية لعام 2019م.
- 2- أن تكون الخطة الاستراتيجية لكلية الهندسة متماشية مع الخطة الاستراتيجية لجامعة مصراتة 2018-2023م.
- 3- أن تأخذ الخطة في اعتبارها المتطلبات المتضمنة في معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي الصادر عن مركز الوطني لضمان الجودة لعام 2016م.

5- التحليل البيئي

من خلال أنموذج قالب العمل المعتمد لإعداد الخطة الاستراتيجية بالكلية فإن الخطوة الأولى هي التحليل البيئي للكلية، وذلك من خلال تحليل البيئة الداخلية والخارجية للكلية.

تم إجراء هذا التحليل من خلال الأخذ بأراء أصحاب المصالح (Stakeholders)، وذلك عن طريق استبانات استهدفت أهم أرباب العمل لخريجي الكلية، واستبانات أخرى من واقع الخبرات الفعلية استهدفت جميع فئات الكلية من أعضاء هيئة التدريس-المعيدين-الموظفين-الطلاب- وكذلك الخريجين. كما تم أخذ آراء عن طريق الاستطلاعات الأولية والمقابلات مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب. تم بعد ذلك إجراء تحليل (SWOT) من نتائج الاستبانات المتحصل عليها. وأيضا من خلال المسح المكتبي للخطط الاستراتيجية للكليات القريبة والمناظرة لكلية الهندسة، مع الأخذ في الاعتبار المتغيرات السياسية والاقتصادية والاجتماعية والتقنية والبيئية والقانونية داخل المجتمع المحلي وذلك باستخدام تحليل (PESTEL).

من هذه التحاليل تم استخلاص عناصر القوة والضعف داخل الكلية، وأيضا معرفة أهم الفرص المتاحة للكلية والمعوقات التي تواجهها. وسيتم فيما يلي عرض هذه العناصر.

5-1 نقاط القوة (Strengths)

تمتلك الكلية العديد من نقاط القوة وهي:

1. وجود أعضاء هيئة تدريس وكوادر مساندة على مستوى عالٍ من التأهيل الجامعي والتربوي في أغلب الأقسام العلمية داخل الكلية.
2. إيفاد عدد من أعضاء هيئة التدريس والمعيدين للدراسة في جامعات عالمية.
3. أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة من فئات عمرية مختلفة ذوو خلفيات متنوعة من جامعات محلية وعالمية.
4. وجود إدراك بأهمية التخطيط الاستراتيجي والعمل المؤسسي من مجلس الكلية والمنتسبين لها.
5. توفر مرافق خدمية جيدة من مكتبة - مواقف سيارات - مُصلَى وغيرها.
6. إصدار أعداد منتظمة من مجلة علمية محكمة في العلوم الهندسية.
7. إقامة مشاركات مجتمعية وبيئة متميزة داخل الكلية.

8. تدريس عدة برامج هندسية متنوعة في مرحلتي البكالوريوس والماجستير.
9. الاعتماد على المنظومات الالكترونية في العديد من عمليات التسجيل للمقررات الدراسية وأيضا الحصول على النتائج النهائية، وكشوف الدرجات.
10. اكتساب خريجي الكلية بعض المهارات العامة والمكتسبة بشكل جيد في مجالات الحاسوب والبرمجة وفن الالقاء والعمل الجماعي.
11. وجود نقابات واتحادات منتخبة بشكل دوري لكل من أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب.
12. الاقتباسات البحثية للمنتسبين للكلية هي الأعلى من بين كليات جامعة مصراتة.

2-5 نقاط الضعف (Weaknesses)

توجد نقاط ضعف داخل الكلية، تتمثل في التالي:

1. عدم وجود كادر كاف من أعضاء هيئة التدريس في بعض الأقسام العلمية بالكلية.
2. القصور في إقامة مؤتمرات علمية وصعوبة المشاركة في المؤتمرات العالمية.
3. ضعف المهارات المكتسبة للخريجين والطلاب المنتسبين للكلية في مجال اللغة الإنجليزية.
4. تذبذب في خدمة شبكة المعلومات (الإنترنت) بالكلية.
5. رواتب الأعضاء المنتسبين للكلية لا تتلاءم مع الجهود المبذولة والعمل المقدم لإنجاح العملية التعليمية والبحث العلمي.
6. لا يوجد عدد كافٍ من الفنيين في المعامل بالأقسام العلمية داخل الكلية.
7. عدم وجود تنسيق كاف مع الجهات العامة والخاصة للاستفادة من بعض المعامل والأجهزة بالكلية.
8. غياب وسائل لتحفيز أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والموظفين لتنمية الموارد الذاتية.
9. ضعف التواصل بين الكلية وخريجها، وعدم وجود آلية لمتابعة جودة مخرجات الكلية وملائمتها لسوق العمل.
10. نتائج الاستبانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس لا يتم الاستفادة منها في عمليات التقييم والتطوير.
11. عدم وجود عمليات التقييم الذاتي والدراسة الذاتية لتقييم أداء الكلية والخدمات بها بشكل دوري.
12. ضعف قاعدة البيانات والمعلومات والأرشفة في بعض المكاتب والأقسام العلمية داخل الكلية.
13. نقص في الأجهزة والمعدات والمعامل.
14. عدم وجود سياسات واضحة ومحفزة في البحث العلمي وخدمة المجتمع.

3-5 الفرص (Opportunities)

هناك العديد من الفرص المتاحة أمام الكلية والتي تسعى لاستغلالها وهي:

1. تزايد الاحتياجات المجتمعية للتعليم العالي المتميز.
2. دعم إدارة الجامعة والكلية لثقافة الجودة والاعتماد المؤسسي والبرامجي.
3. الموقع والمساحة الجغرافية المتميزين للكلية.
4. وجود عدة اتفاقيات محلية ودولية للكلية وللجامعة مع الشركات الصناعية والمراكز العلمية.

5. الكلية تقع في مدينة تمتاز بوجود العديد من المصانع والشركات الصناعية والهندسية في القطاع العام والخاص مما يوفر فرص عمل متنوعة لخريجي الكلية.
6. إنشاء مراكز بحثية داخل الجامعة والمدينة ذات علاقة مباشرة بالتخصصات الهندسية، مما يوفر المزيد من التعاون والتحفيز.
7. تتمتع الكلية بسمعة متميزة في المدينة والمنطقة المحيطة مقارنة بالكليات والمعاهد التقنية ذات الطابع الهندسي في القطاعين العام والخاص.
8. الاستقرار الأمني النسبي في المدينة مقارنة بمدن أخرى يؤدي إلى زيادة الإقبال عليها من طلاب المدن الأخرى.
9. الاعتماد الجزئي والمتزايد في إدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس على التواصل الإلكتروني من خلال البريد الإلكتروني الجامعي والدوائر الإلكترونية المغلقة، والفصل الافتراضي الإلكتروني.
10. توفر مراكز لتدريب الطلاب في مجالات مختلفة بالمؤسسات العامة والخاصة ما يزيد من فرص تطوير مهاراتهم المهنية.
11. وجود إمكانية لتعزيز الإنتاج العلمي والبحثي والابتكاسات الأكاديمية.
12. فرص لتقوية المكانة المجتمعية والبيئية للكلية مع المجتمع المحلي.

4-5 التهديدات (Threats)

تم معرفة مجموعة من المعوقات التي تحد من الاستغلال الأمثل للفرص ومن أهمها:

1. صعوبة حصول بعض خريجي أقسام الكلية على الوظيفة المناسبة في مجال التخصص.
2. وجود قوانين وتشريعات من خارج الكلية تقيد وتحد من فاعلية اتخاذ القرارات بها.
3. صعوبة إتمام التعاقد مع أعضاء هيئة تدريس وموظفين وكوادر مساندة جديدة في الوقت الحالي.
4. عدم كفاية الموارد المالية المخصصة للكلية من الميزانية العامة للجامعة.
5. ضعف إمكانيات البحث العلمي وانعدامها في بعض التخصصات الهندسية.
6. تدني الإقبال على برامج الدراسات العليا.
7. عدم ملائمة بعض البرامج التعليمية مع متطلبات سوق العمل.
8. التأخر في إيفاد أعضاء هيئة التدريس من حملة الماجستير والمعيرين الحاليين.
9. تسرب بعض من الخبرات التدريسية والإدارية من الكلية إلى مؤسسات أخرى نتيجة المعوقات التي يواجهها التعليم العالي في البلاد.
10. ضعف تطبيق القوانين واللوائح التنظيمية على المخالفين يهدد بتكرارها وتفاقمها.
11. تشبع القطاع العام بالموظفين ينقص من فرص العمل لخريجي الكلية.

6- تحديد المسارات الاستراتيجية

التحليل الواقعي والفعلي لوضع الكلية الحالي يمكّن من تحديد الاتجاه الاستراتيجي المناسب (مسار سياسة الكلية) وهي الخطوة الثانية من خطوات إعداد الخطة الاستراتيجية. إن تحديد الاتجاه الاستراتيجي المناسب يجب أن يتم

من خلال الموازنة بين جوانب القوة والضعف في البيئة الداخلية والفرص والتحديات في بيئتها الخارجية، كما يجب أن يكون متماشياً مع الخطة الاستراتيجية الخاصة بجامعة مصراتة، لضمان تحديد مسارات استراتيجية عامة ومتوافقة.

في هذه المرحلة تم تحديد كل من رؤية ورسالة الكلية وأيضاً القيم والاهداف الخاصة بالكلية، ولضمان مشاركة منتسبي الكلية فقد تم تصميم استبيان للرؤية والرسالة والقيم كمعيار لاختيار أنسب العبارات التي تعبر عن المرحلة القادمة للكلية، (نتائج الاستبانة في الملاحق).

1-6 الرؤية

التميز والريادة في العلوم الهندسة.

2-6 الرسالة

إعداد كوادر بشرية قادرة على التنافس في سوق العمل المحلي والعالمي من خلال تعليم هندسي متطور، وإنتاج بحثي ومعرفي متميز، وتقديم خدمة مجتمعية فعالة.

3-6 قيم الكلية

الإبداع والابتكار: في طرق التعليم والبحث العلمي والمبادرات المبتكرة في العمل الريادي والمجتمعي.
الاحترافية والمهنية: وذلك في مساءلة الأداء للجميع، وهو من أهم الأسس العمل المؤسسي الفعال.
الجودة والالتقان: في تدقيق وتحسين الاعمال، وبما يضمن تحقيق الأهداف المرجوة بأقصى كفاءة.

4-6 الاهداف

1. تحقيق التعليم الهندسي المتطور وذلك من خلال التطوير الدائم والمتجدد للبرامج التعليمية بما يضمن مواكبة التغيرات السريعة والمتلاحقة في كل الميادين الهندسية وذات العلاقة.
2. تعزيز نشر البحوث العلمية والاستشارات الهندسية المتنوعة والمتميزة من خلال وضع سياسات وآليات العمل الداعمة والمحفزة للإنتاج العلمي وتقديم الاستشارات الهندسية.
3. تقديم الخدمة المجتمعية الفعالة والتنمية المستدامة للبيئة المحيطة، وذلك عن طريق تشجيع المنتسبين للكلية على أخذ هذا الجانب في الاعتبار مع توجيه ودعم الإمكانيات في تنظيم الندوات وورش العمل.
4. تنمية وتطوير الموارد البشرية بالكلية عن طريق توفير الدعم من الدورات التأهيلية وتهيئة البيئة المناسبة، والعمل بمبدأ تكافؤ الفرص والشفافية.
5. ضمان الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكلية وذلك من خلال تفعيل وتحقيق معايير الجودة بالعملية التعليمية.
6. تحسين قدرات الطلاب المهنية بتوجيههم للتفكير التحليلي والإبداع والابتكار وإضافة لمسة الخبرة العملية، ومهارات التواصل مع الآخرين من خلال تعزيز القدرات المعرفية والذهنية والمهنية والعامة.

7- الأهداف الاستراتيجية للكلية والخطة التنفيذية والبديلة لها

انطلاقاً من معرفة كل من تحليل الوضع الحالي للكلية ومعرفة الاتجاه الاستراتيجي المحدد للكلية، فقد تم تحديد الخيارات الاستراتيجية المناسبة للكلية. حيث تقوم الخطة الاستراتيجية للكلية في مجملها على استراتيجية الاستقرار أو التوسع المحدود، حيث تم اختيارها لتلائم الظروف الراهنة في الكلية والبيئة المحيطة. كما تركز هذه الاستراتيجية على الاستغلال الأمثل للمتاح من الموارد، والسعي إلى التميز والفاعلية والتجويد في كل من العملية التعليمية والإنتاج العلمي وخدمة المجتمع.

تم تحديد خمسة أهداف استراتيجية هي غايات الكلية التي تسعى لتحقيقها خلال فترة الخمس سنوات القادمة. وقد تم عرض هذه الأهداف باستخدام نموذج مشابه للنموذج المستخدم في الخطة الاستراتيجية لجامعة مصراتة والذي يتضمن:

- الأهداف الفرعية: وهي مجموعة الأهداف التي تحقق الهدف الاستراتيجي العام.
- الخطة التنفيذية: وتتمثل في اختيار المبادرات التي ستطلقها الكلية، والجهات المسؤولة عن التنفيذ، والإطار الزمني لتحقيق الأهداف الفرعية. كما تضمنت الخطة مؤشرات لقياس مدي تحقيق هذه الأهداف.
- الخطة البديلة: وهي أهداف ستكون هي الأهداف الرئيسية في حالة حدوث معوقات تمنع من تحقيق الأهداف الرئيسية.

ونظراً لأهمية تطبيق الخطة التنفيذية في تحقيق الخطة الاستراتيجية سيتولى مجلس الكلية تشكيل اللجان أو تكليف الأقسام بتنفيذ المبادرات وتحقيق الأهداف، بينما يتولى مكتب الجودة وتقييم الأداء بالكلية متابعة الجهات المسؤولة على تنفيذ المبادرات ومراجعتها دورياً وإحالة تقارير المتابعة إلى مجلس الكلية.

1-7 الهدف الاستراتيجي الأول

تحقيق التعليم الهندسي المتميز والمتطور

إن أهم أهداف كلية الهندسة هو تعليم العلوم الهندسية المختلفة لتحقيق مخرجات تعليم متميزة؛ لأجل ذلك تعمل الكلية علي تحسين النظام التعليمي داخلها من خلال التوظيف الأمثل لموارد الكلية بما يضمن تطوير عمليات التعليم والتعلم في مختلف المجالات الهندسية وتنمية المهارات والمهارات المكتسبة. ولأجل تحقيق ذلك تسعى الكلية إلى:

- 1- تقديم برامج هندسية متنوعة وبجودة عالية تتلاءم واحتياجات سوق العمل المحلي والعالمي.
- 2- تقوية وتعزيز المهارات العامة والمكتسبة للخريجين والقارئين من طلبة الكلية في مجال اللغة الإنجليزية وفن التواصل.
- 3- تطوير وتحديث أساليب وطرق التدريس المستخدمة داخل الكلية بما يضمن التفوق في تطبيق وتحقيق سبل التعلم والتدريب والتدريس الأمثل والمتبع في الكليات العالمية المناظرة، ومنها تثبيت أسس معايير المناهج الدراسية وأرشفتها، وإنشاء السبورة الإلكترونية (Blackboard)، وتفعيل التعليم عن بعد.

الأهداف الفرعية

تطوير وتحديث أساليب وطرق التدريس المستخدمة داخل الكلية.	تقوية وتعزيز المهارات العامة والمكتسبة للخريجين والقارّين من طلبة الكلية في مجال اللغة الإنجليزية وفن التواصل.	تقديم برامج هندسية متنوعة وبجودة عالية تتلاءم واحتياجات سوق العمل المحلي والعالمي.
---	--	--

المبادرات

1-الدراسة الذاتية للبرامج التعليمية 2- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس	1-التركيز على المهارات المتنوعة من مخرجات التعليم. 2-إدماج الطلاب وتشجيعهم على الانخراط في الأنشطة التربوية والثقافية.	1-توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية. 2-الدراسة الذاتية للبرامج الحالية واستحداث برامج جديدة وفق متطلبات كل مرحلة.
---	---	---

الإجراءات

1-إعداد الأطر وآليات تقييم البرامج التعليمية 2-اعداد آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس	1-التنوع في تقييم الطلاب في المقررات الدراسية. 2-الإرشاد الفني والأكاديمي للطلاب.	1-إعداد آليات للدراسة الذاتية للبرامج التعليمية. 2- تشكيل لجان للدراسة الذاتية للبرامج التعليمية.
---	--	--

المؤشرات

1-وجود تحديث دوري لتوصيف البرامج التعليمية داخل المؤسسة. 2- تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	1-وجود أنشطة طلابية معلنه 2-وجود أماكن دراسة للطلاب. 3-وجود اهتمام بالمرافق الطلابية من كافيتريا-مكتبة-عيادة ومرافق رياضية	1-وجود توصيف لجميع البرامج التعليمية داخل المؤسسة ومحدثة بشكل دوري. 2- وجود دراسة ذاتية للبرامج التعليمية.
---	--	---

الجهات المسؤولة

1-إدارة الأقسام العلمية 2-مكتب الجودة ومنسقي الجودة بالأقسام العلمية	1-إدارة الأقسام العلمية 2-مكتبة الكلية ومكتب النشاط 2-مكتب الجودة ومنسقي الجودة بالأقسام العلمية	1-إدارة الأقسام العلمية 2-مكتب الجودة ومنسقي الجودة بالأقسام العلمية
---	--	---

الإطار الزمني للتنفيذ

2024-2023-2022-2021	2024-2020	2023-2022-2021-2020
---------------------	-----------	---------------------

الخطط البديلة

1-التقييم الذاتي للبرامج التعليمية. 2-التقييم الذاتي لأداء أعضاء هيئة التدريس	1- الاهتمام بالمهارات العامة والمكتسبة مع المهارات المعرفية للطلاب.	1-تطوير ومراجعة توصيف المقررات والبرامج التعليمية الحالية
--	---	---

2-7 الهدف الاستراتيجي الثاني

تعزيز الاهتمام بالبحوث والاستشارات الهندسية المتنوعة

تعتبر البحوث العلمية من المخرجات الأساسية لمؤسسات التعليم العالي، وهي أيضا من أهم الدعائم لتنمية الدولة. لذلك تسعى كلية الهندسة إلى تعزيز الاهتمام بالإنتاج العلمي والاستشارات الهندسية للشركات المحلية وغيرها في المجالات الهندسية المختلفة، ولتحقيق هذه الغاية تسعى الكلية لتحقيق الآتي:

- 1- دعم وتعزيز البحث العلمي والتفوق المعرفي والاستشارات الهندسية في الكلية.
- 2- الاهتمام بإقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والفاعليات ذات الطابع الهندسي.
- 3- تشجيع المشاريع الريادية العلمية والاجتماعية للطلاب والخريجين.
- 4- الشراكة الفعالة مع المؤسسات الصناعية والبحثية والخدمية محلياً ودولياً.

الأهداف الفرعية

مع الفعالة الشراكة المؤسسات الصناعية والبحثية والخدمية محلياً ودولياً.	تشجيع المشاريع الريادية العلمية والاجتماعية للطلاب والخريجين.	الاهتمام بإقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والفاعليات ذات الطابع الهندسي.	دعم وتعزيز البحث العلمي والتفوق المعرفي والاستشارات الهندسية في الكلية.
--	---	---	--

المبادرات

1-إنشاء الاتفاقيات للشراكة مع المؤسسات ذات العلاقة. 2-تفعيل دور مكتب البحوث والاستشارات الهندسية	1-تشجيع الطلاب على تنفيذ المشاريع الريادية.	1-إقامة مؤتمرات هندسية والندوات وورش العمل بشكل دوري.	1-دعم المجلة الهندسية. 2- إقامة المؤتمرات دورياً.
---	--	---	--

الإجراءات

1-تشكيل لجان أو مسؤولين عن المعامل 2- إعداد الأطر لأجراء الاتفاقيات.	1-تسهيل الإجراءات للطلاب لتنفيذ المشاريع الريادية	1-تنظيم بشكل سنوي لمؤتمر أو فاعلية هندسية (يوم هندسي).	1-إعداد آليات واولويات البحث العلمي. 2- اعداد آليات دعم البحث العلمي
---	---	--	---

المؤشرات

1- وجود اتفاقيات محلية وإقليمية.	1- مشاركة الطلاب والخريجين بالكلية في المشاريع الريادية.	1-إقامة مؤتمرات – ندوات – ورش عمل – يوم هندسي.	1-وجود دعم للمجلة ومكتب البحوث والاستشارات.
-------------------------------------	--	--	--

الجهات المسؤولة

1-مجلس الكلية 2-مكتب البحوث والاستشارات 3-مكتب التعاون الدولي بالجامعة 4-المراكز البحثية في الجامعة	1- مركز الريادة والابتكار بالجامعة. 2-مكتب خدمة المجتمع. 3-مكتب البحوث والاستشارات.	1-مجلس الكلية 2-مكتب البحوث والاستشارات 3-مكتب المجلة بالكلية	1-مكتب البحوث والاستشارات الهندسية 2- مكتب المجلة بالكلية
---	---	--	---

الإطار الزمني

2024-2021	2024-2020	2024-2020	2022-2021-2020
-----------	-----------	-----------	----------------

الخطط البديلة

الاستغلال الأمثل للمعامل وكل الإمكانيات المتاحة والمتوفرة.	تنظيم دورات في ريادة الأعمال.	إقامة فاعلية هندسية.	تشجيع ودعم أعضاء هيئة التدريس في البحث العلمي.
--	----------------------------------	----------------------	--

3-7 الهدف الاستراتيجي الثالث

تقديم الخدمة المجتمعية الفعالة

تسعى الكلية الي إيجاد حلول علمية وعملية للتحديات والمشاكل داخل المجتمع المحلي، حيث إن خدمة المجتمع وتلبية احتياجاته من أهم اهداف الكلية. ولتحقيق ذلك تسعى كلية الهندسة إلى تحقيق الاتي:

- 1- إعداد آليات عمل لخدمة المجتمع بالكلية ومراجعتها.
- 2- نشر ثقافة الوعي البيئي والتنمية المستدامة في مجالات العلوم الهندسية.
- 3- تقوية المكانة المجتمعية للكلية كمؤسسة فعالة في خدمة المجتمع.

الأهداف الفرعية		
تقوية المكانة المجتمعية للكلية كمؤسسة فعالة في خدمة المجتمع.	نشر ثقافة الوعي البيئي والتنمية المستدامة في مجالات العلوم الهندسية	إعداد آليات عمل لخدمة المجتمع بالكلية ومراجعتها
المبادرات		
العمل على نشر البحوث ومشاريع التخرج ذات العلاقة بالبيئة	1- تدريس مقررات ذات علاقة بالبيئة وخدمة المجتمع. 2- إعطاء محاضرات أو ورش عمل عن البيئة وخدمة المجتمع	1- إستحداث مكتب أو قسم لخدمة المجتمع. 2- تفعيل آليات العمل للتعرف على المشاكل المجتمعية
الإجراءات		
تشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على إجراء مشاريع ذات علاقة بالبيئة	تسجيل المقررات الدراسية	الاستبانات عن المشاكل التي تواجه المجتمع ذات العلاقة الهندسية
المؤشرات		
وجود مشاريع تخرج وأوراق بحثية	وجود مقررات دراسية، وطلاب، وإجراء الامتحانات.	وجود خدمة مجتمعية محلية للكلية.
الجهات المسؤولة		
1- الأقسام العلمية ذات العلاقة. 2- مكتب خدمة المجتمع بالكلية.	1- الأقسام العلمية ذات العلاقة. 2- مكتب خدمة المجتمع بالكلية.	1- مكتب خدمة المجتمع. 2- مكتب الجودة بالكلية.
الإطار الزمني		
2024-2020	2024-2020	2021- 2020
الخطة البديلة		
إقامة مشاريع تخرج ذات علاقة بالبيئة وخدمة المجتمع	إقامة اللقاءات الاجتماعية في الأعياد والمناسبات	تدريس المقررات ذات العلاقة بالبيئة وخدمة المجتمع

4-7 الهدف الاستراتيجي الرابع

ضمان الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكلية

إن الحصول على الاعتماد المؤسسي من مراكز ضمان الجودة المحلية أصبح ضرورة أولية لبلوغ الاعتراف الدولي، كما أنه خطوة متقدمة تساهم في الحصول على مراكز متميزة في التصنيفات المحلية والعالمية، لأجل ذلك تسعى الكلية إلى تحقيق الآتي:

- 1- العمل على تطبيق أسس ومعايير الجودة علي البرامج التعليمية بالكلية والعمل على اعتمادها من قبل المؤسسات المختصة.
- 2- العمل على الموائمة والربط بين البرامج التعليمية بالكلية مع البرامج التعليمية المقدمة في الجامعات المصنفة عالمياً.
- 3- التطوير والتحديث المستمر للموقع الالكتروني للكلية لإظهار نشاطات الكلية ومخرجات البحث العلمي محلياً ودولياً.

الأهداف الفرعية		
التطوير والتحديث المستمر للموقع الإلكتروني للكلية لإظهار نشاطات الكلية ومخرجات البحث العلمي محليا ودوليا.	العمل على الموائمة والربط بين البرامج التعليمية بالكلية مع البرامج التعليمية المقدمة في الجامعات المصنفة عالميا	العمل على تطبيق أسس ومعايير الجودة علي البرامج التعليمية بالكلية والعمل على اعتمادها من قبل المؤسسات المختصة.
المبادرة		
1-تحديث الموقع الإلكتروني بصورة دورية.	1-تحديث وتطوير البرامج التعليمية بصورة دورية.	1- الدراسة الذاتية للكلية. 2- الدراسة الذاتية للبرامج التعليمية
الإجراءات		
1-وجود مشرف مكلف بالموقع الإلكتروني.	1-وجود آليات لتحديث البرامج التعليمية.	1- إعداد لجنة للتقييم الذاتي والدراسة الذاتية للبرامج بالكلية.
المؤشرات		
1-وجود موقع الكتروني وصفحات تواصل اجتماعية محدثة	1-تحديث توصيف البرامج التعليمية	1-الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي من المؤسسات المحلية
الجهات المسؤولة		
1-مجلس الكلية. 2-المشرف على الموقع الإلكتروني	1-مجلس الكلية. 2-مكتب الجودة وتقييم الأداء 3-الأقسام العلمية بالكلية	1-مجلس الكلية. 2-مكتب الجودة وتقييم الاداء 3-الأقسام العلمية بالكلية
الإطار الزمني		
2021 – 2020	-2023-2022-2021-2020 2024	2023-2022-2021-2020
الخطة البديلة		
1-تحديث الموقع الإلكتروني. 2-تحديث صفحات التواصل للكلية.	1-توصيف البرامج التعليمية	1-التقييم الذاتي للكلية

5-7 الهدف الاستراتيجي الخامس

تنمية وتطوير الموارد البشرية بالكلية

تعتبر الموارد البشرية من أهم مكونات الكلية والرافد الأساسي لها؛ لذا فإن الكلية تسعى إلى تزويد كل منتسبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس وموظفين وفنيين ومعيديين بالمعلومات اللازمة وتنمية مهاراتهم لضمان الحصول على أفضل أداء، وذلك من خلال تحقيق الآتي:

- 1- حوكمة الأداء الوظيفي.
- 2- تطوير قدرات وإمكانيات الموارد البشرية.
- 3- الوصف والتوصيف الوظيفي الأمثل لتسكين الملاك الوظيفي الأنسب.

الأهداف الفرعية		
الوصف والتوصيف الوظيفي الأمثل لتسكين الملاك الوظيفي	تطوير قدرات وإمكانيات الموارد البشرية	حوكمة الأداء الوظيفي
المبادرات		
تشكيل لجان مختصة بالوصف والتوصيف الوظيفي	توفير الدورات اللازمة التي تضمن تطوير الموارد البشرية للكلية	مراعاة معايير الكفاءة عند اختيار القيادات ورؤساء الأقسام العلمية.
الإجراءات		
متابعة واعتماد عمل اللجان	الإعلان عن إقامة وتنظيم الدورات اللازمة	اعتماد معايير اختيار القيادات الأكاديمية الإدارية والفنية
المؤشرات		
وجود وصف وتوصيف وظيفي للعاملين بالكلية واضح ومعلن للكل.	وجود دورات، وورش عمل داخل الكلية أو الجامعة	وجود اللوائح التي تنظم عملية الاختيار
الجهات المسؤولة		
1-مجلس الكلية. 2-مكتب الشؤون الإدارية	1-مجلس الكلية. 2-مكتب الشؤون الإدارية 3-مركز القدرات بالجامعة.	1-مجلس الكلية 2-مكتب عميد الكلية 3-رؤساء الأقسام العلمية
الإطار الزمني		
2024-2021	2024-2020	2021-2020
الخطة البديلة		
اختيار القيادات الوظيفية وفق اللوائح العامة المنظمة لذلك.	العمل على توفير ورش عمل والاعتماد على التعليم الذاتي.	اختيار القيادات الأكاديمية وفق اللوائح العامة المنظمة لذلك.

8- الملاحق

- 1- استبانة استطلاع الآراء عن الكلية (أعضاء هيئة التدريس-الكوادر المساندة-الموظفين-الطلاب-الخريجين)
- 2- استبانة خاصة بالجهات الموظفة لخريجي كلية الهندسة.
- 3- نتائج استبانات عن رؤية ورسالة وقيم كلية الهندسة.
- 4- آليات عمل كلية الهندسة في معيار التخطيط.

استبانة استطلاع الآراء عن الكلية

أعضاء هيئة التدريس-الكوادر المساندة-الموظفين-الطلاب-الخريجين

الاسم:

القسم العلمي:

الصفة: أعضاء هيئة التدريس - معيد - موظف - طالب - خريج

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، يسرنا التواصل معكم، كونكم أحد أهم الركائز بكلية الهندسة جامعة مصراتة. وسنكون من الشاكرين لكم في تعبئة هذه الاستبانة، والذي يهدف إلى استطلاع آرائكم عن الوضع الراهن للكلية. ونكون من الشاكرين لكم في مساعدتنا لتقييم أداء الكلية، والاستفادة من ملاحظتكم لتحسين ادائنا الأكاديمي والإداري في رفد المجتمع وسد حاجته من الخبرات المتخصصة في المجالات الهندسية. املين منكم تعبئة الاستبانة التالية، مع الشكر الجزيل والامل في التواصل معكم دوماً.

التقييم الخاص: يرجى اختيار الاجابة المناسبة امام العبارات التالي

أوافق تماماً	أوافق نسبياً	محايد	لا أوافق نسبياً	لا أوافق تماماً
5	4	3	2	1

رقم	السؤال	1	2	3	4	5
1	للكلية خطة استراتيجية مُعتمدة ومُعلنة.					
2	للكلية رؤية ورسالة وأهداف واضحة ومُعلنة ومنشورة.					
3	تمتلك الكلية موقع إلكتروني يقدم خدمات لهيئة التدريس والموظفين والطلاب.					
4	تتبنى الكلية برنامج تطبيق الإدارة الإلكترونية.					
5	للكلية آليات لقياس رضى منتسبيها على أداء قياداتها.					
6	تمارس إدارة الكلية مسؤولياتها في تقديم حلول للشكاوى والتظلمات.					
7	تتمتع الكلية بتنوع في الهيئة العلمية ويتميز في التخصصات العلمية					
8	تتبع الهيئة التدريسية أساليب وطرائق حديثة في التدريس والتقييم					

				تتوافر معلومات عن البرامج التعليمية عبر موقع الكلية الإلكتروني	9
				محتويات المقرر الدراسي مناسبة مع عدد الساعات	10
				يتمتع خريجي الكلية بسمعة جيدة على الصعيد الداخلي والمحلي على الرغم من تدني مستويات التعليم ما قبل الجامعي	11
				للكلية معايير أكاديمية لقبول الطلاب ومناسبة لقدرتها الاستيعابية	12
				تمتلك الكلية موقع إلكتروني رسمي يقدم خدمات لهيئة التدريس والموظفين والطلاب.	13
				للكلية منظومة للتسجيل والقبول والدراسة والامتحانات	14
				ارتفاع نسبة الطلبة إلى الهيئة التدريسية	15
				هناك قصور في تطبيق اللوائح والقوانين الأكاديمية	16
				للكلية مساحات وأبنية ومرافق وتجهيزات تدعم أهدافها التعليمية والتربوية والبحثية.	17
				كفاية القاعات الدراسية المجهزة بالوسائل التعليمية الحديثة	18
				للكلية قواعد وإجراءات ونشرات إرشادية للأمن والسلامة	19
				للكلية مرافق خاصة بالأنشطة الترفيهية والرياضية والأعمال الإبداعية وأماكن للصلاة	20
				ازدحام وعدم توافر مواقف كافية للسيارات في الكلية.	21
				يوجد بالكلية مقاهي ومطاعم	22
				للكلية مكتبة توفر مصادر التعلم (كتب ودوريات) مناسبة لبرامجها التعليمية.	23
				خدمات الإنترنت والتصوير متوفرة بشكل مناسب	24
				تشجع وتدعم الكلية إقامة المحاضرات والندوات والمؤتمرات العلمية.	25
				توافر بنية تحتية مناسبة للبحث العلمي بالكلية.	26
				للكلية قواعد تنظيمية لأخلاقيات البحث العلمي.	27
				تساهم الكلية في نشر ثقافة الاهتمام بالبيئة داخل المجتمع	28
				تساهم الكلية مع مؤسسات أخرى في تنفيذ المشاريع التنموية بالمجتمع.	29
				توجد رضا عن جودة أداء عمل خريجي الجامعة من قبل جهات التوظيف.	30
				عدد الفرص الوظيفية لخريجي الجامعة بالداخل والخارج مناسب	31
				تتمتع الكلية بسمعة جيدة على المستوى الداخلي والمحلي.	32
				تمتلك الكلية رصيد سابق من المساهمات في خدمة الجامعة والمجتمع.	33

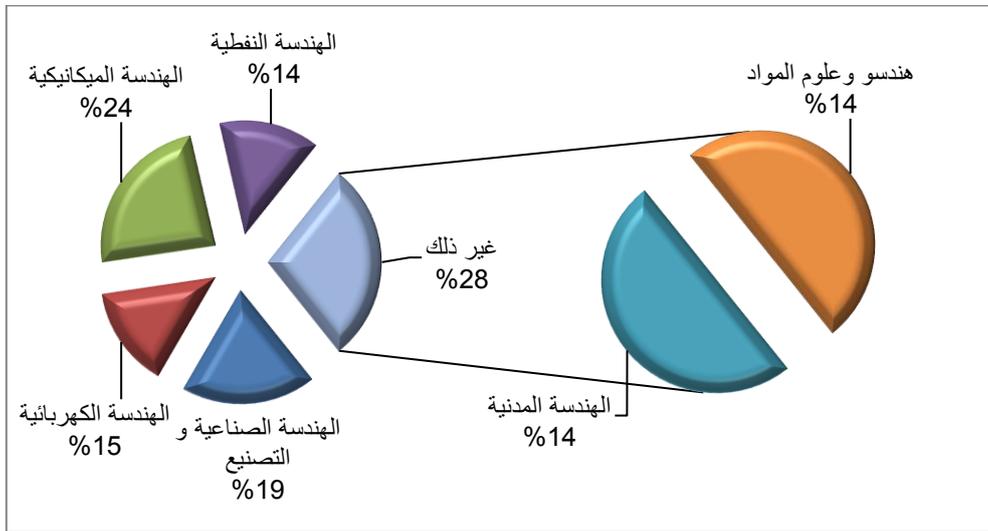
التقييم العام:

1.	أهم الايجابيات التي تجدونها في
2.	الكلية؟

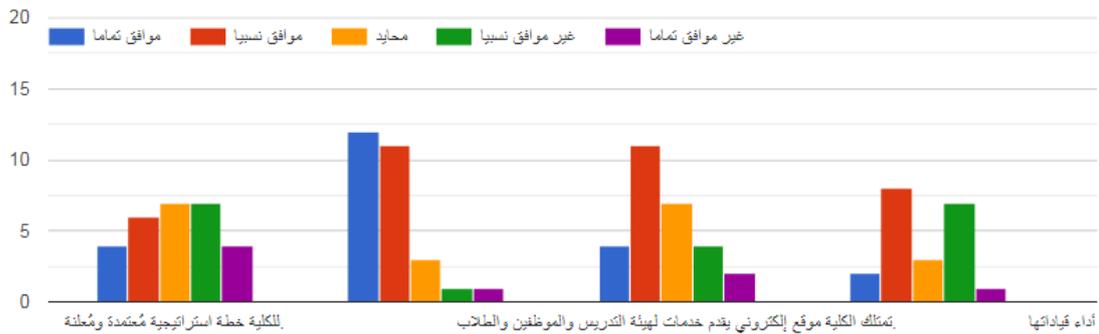
1. 2.	أهم السلبيات التي تجدونها في الكلية؟
1. 2.	مقترحاتك لتحسين مستوى أداء الكلية؟
1. 2.	أي ملاحظات إضافية ان وجدت:

شاكرين لكم تعاونكم، أملين اعادة هذه الاستبانة بعد تعبته الي مصدره.

تم عمل توزيع الاستبانة السابقة ويبين الشكل (1) نسبة مشاركة أقسام الكلية، والشكل (2) جزء من نتائج الاستبانة.



شكل 1: نسبة مشاركة كل قسم في الاستبانة الآراء بكلية الهندسة



شكل 2: جزء من نتيجة استبانة الآراء بكلية الهندسة

استبانة خاصة بالجهات الموظفة لخريجي كلية الهندسة

اسم الشركة:

اسم القسم:

تخصص:

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، يسرنا التواصل معكم، كونكم أحد أهم جهات التوظيف خريجي اقسامنا من كلية الهندسة في جامعة مصراتة، ونكون من الشاكرين لكم في مساعدتنا لتقييم خريجينا، والاستفادة من ملاحظتكم لتحسين ادائنا الأكاديمي والإداري في رفق المجتمع وسد حاجته من الخبرات المتخصصة في المجالات الهندسية. امين منكم تعبئة الاستبانة التالية، مع الشكر الجزيل والامل في التواصل معكم دوماً.

التقييم الخاص: (يرجى وضع اشارة اما الاجابة التي تختارونها امام كل سؤال)

رقم	السؤال	نعم	جزئياً	لا	لا اعرف
1	هل ترون ان مستوى اداء الخريج جيد بالمقارنة مع حاجتكم الفعلية لمثل هذا التخصص؟				
2	هل وجدتم المعلومات النظرية والمعرفة اللازمة لدى الخريج كافية لسد حاجاتكم للوظيفة التي يشغلها؟				
3	هل تعتبرون ان المهارات العملية التي يتحلى بها الخريج كافية لاكتساب مكانه جوده في اداء مهامه؟				
4	هل تجدون الخريج مهيباً للعمل ضمن فريق، ويتجاوب مع زملائه الاخرين ويواكب ادائهم؟				
5	هل تعتبرون الخريج ملتزم بتنفيذ تعاليم وأوامر رؤسائه في العمل؟				
6	هل يتعرض الخريج للنقد والتنبيه أو عدم الرضى من قبلكم أكثر من غيره من زملائه في العمل؟				
7	هل لمستم اهتمام الخريج بتطوير نفسه وحرصه على مواكبة كل جديد في المجال؟				
8	هل يقوم الخريج بمبادرات ونشاطات غير ما يكلف به مباشرة من مهام؟				
9	هل وجدتم أن مستوي اعداد الخريج للتقارير والدراسات المكلف بها يلبي المتطلبات لديكم؟				
10	هل ترغبون بتوظيف مزيداً من خريجي قسمنا عند الحاجة أو توفر وظائف شاغرة؟				

			هل ترغبون بأن نستمر في التواصل معكم بهدف تعزيز العلاقة بيننا؟	11
			هل ترغبون بأن نوجه لكم دعوات للمشاركة في الفاعليات العلمية والاكاديمية التي تهتمكم وتهتم المجتمع؟	12

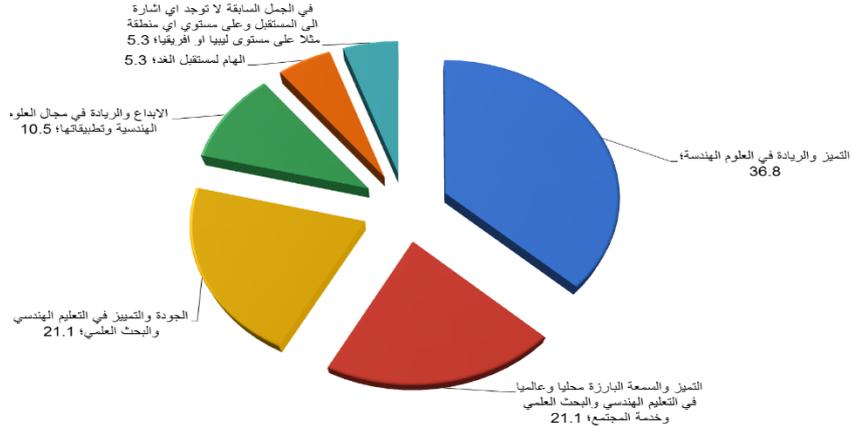
التقييم العام: (خاص بقارئة احتياجاتكم الفعلية للتخصص في مجال مع المستوي الذي يتحلى به الموظفين فعليا)

1. 2.	أهم الايجابيات التي تجدونها في الموظفين أو المتقدمين للعمل:
1. 2.	أهم السلبيات التي تجدونها لدى الموظفين أو المتقدمين للعمل:
1. 2.	موضوعات التخصص التي تجدون افتقار للمعرفة بها عند الموظفين أو المتقدمين للعمل:
1. 2.	المهارات العملية الضرورية والتي يفتقر لها أو الموظفين أو المتقدمين للعمل:
1. 2.	أي ملاحظات إضافية ان وجدت:

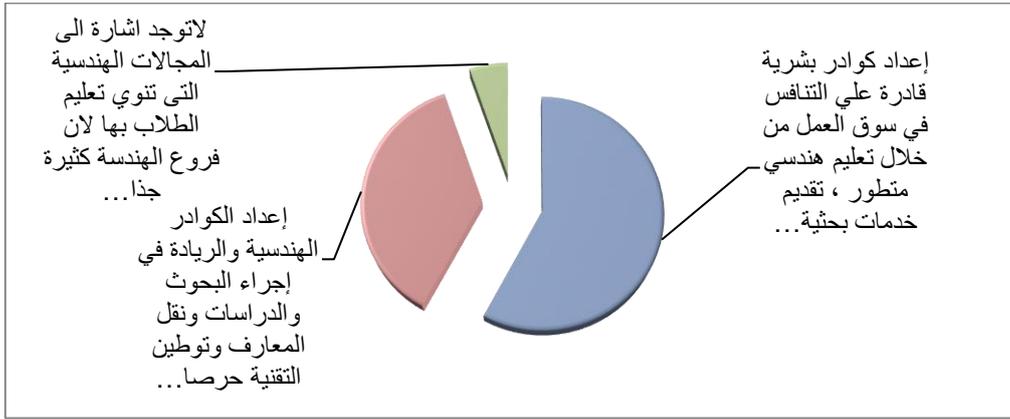
شاكرين لكم تعاونكم، أملين اعادة هذا الاستبانة بعد تعبنته الي مصدره.

استبانة عن رؤية - رسالة - قيم كلية الهندسة

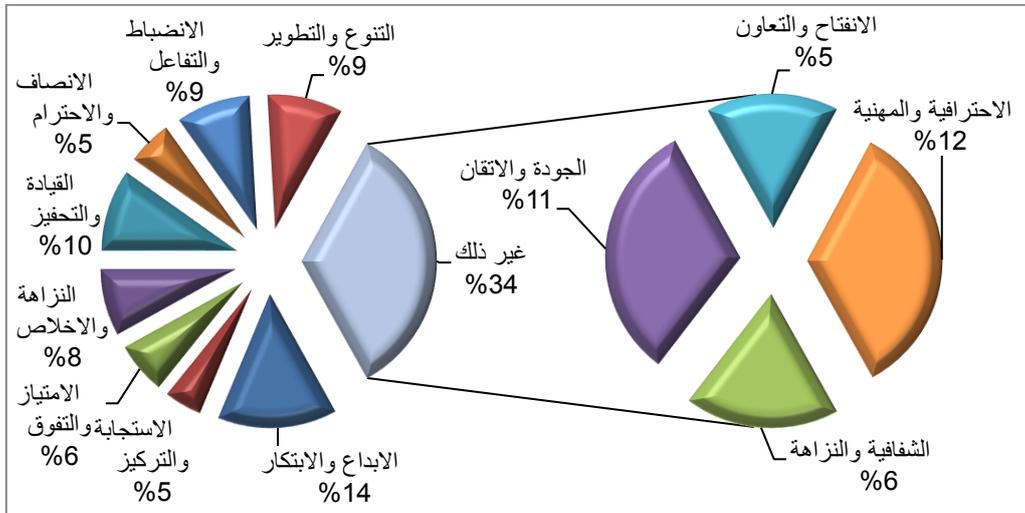
تبين الاشكال التالية 3-4-5 نتائج الاستبانة عن رؤية ورسالة وقيم كلية الهندسة



شكل 3 : نتائج استبانة كتابة واعتماد رؤية كلية الهندسة



شكل 4: نتائج استبانة كتابة واعتماد رسالة كلية الهندسة



شكل 5: نتائج استبانة عن قيم كلية الهندسة

آليات عمل معيار التخطيط

1-آلية الكلية لمشاركة أصحاب العلاقة في إعداد الخطة الاستراتيجية

لمشاركة أصحاب العلاقة في إعداد الخطة الاستراتيجية يُتبع الإجراءات التالية:

1. يكون ما لا يقل عن عضو من أعضاء فريق الخطة الاستراتيجية من أصحاب العلاقة بكلية الهندسة.
2. يقوم فريق الخطة الاستراتيجية بعمل استبانات تستهدف الخريجين من أجل معرفة آراءهم على البرامج التعليمية والخدمات التعليمية في الكلية.
3. يقوم فريق الخطة الاستراتيجية بعمل استبانات أو استطلاع الآراء تستهدف أرباب العمل من أجل معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف لخريجي الكلية.
4. يقوم فريق الخطة الاستراتيجية بإجراء استبانات أو جلسات مصغرة تستهدف الطلاب الحاليين من أجل معرفة أهم المعوقات التي تواجههم ومعرفة أهم التطويرات اللازمة للطلاب الحاليين.
5. يقوم فريق الخطة الاستراتيجية بإجراء استبانات أو استطلاع الآراء تستهدف الموظفين وأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة من أجل الأخذ بآرائهم أثناء إعداد الخطة الاستراتيجية.

2-آلية نشر الخطة الاستراتيجية وتوضيحها لأصحاب العلاقة

بعد الانتهاء من إعداد الخطة الاستراتيجية يجب أن يتم اتباع الإجراءات التالية لنشرها وتوضيحها لأصحاب العلاقة:

1. تنشر الخطة الاستراتيجية في الموقع الإلكتروني للكلية.
2. ترسل نسخة من الخطة الاستراتيجية الي إدارة جامعة مصراتة وإلى أهم أرباب العمل لخريجي الكلية.
3. تعلق رؤية ورسالة وأهداف الكلية في أماكن بارزة في الكلية.

3-آلية جمع وترتيب البيانات واستخلاص المعلومات بشكل منتظم من أجل قياس درجة تحقيق

الكلية لمؤشرات الأداء

من أجل جمع وترتيب البيانات بشكل منتظم، يُتبع الآتي:

1. عمل استبانات وجلسات مصغرة واستطلاع آراء ومقابلات تستهدف جميع أصحاب العلاقة بكلية الهندسة بشكل دوري لجمع البيانات والمعلومات بشكل منتظم.
2. من خلال تحليل الاستبانات ومقارنة المعلومات والبيانات المجمع على فترات متباعدة يمكن قياس مؤشرات أداء الكلية.

4-آلية تطوير الرؤية والأهداف الكلية

من أجل تطوير الرؤية والأهداف يجب أن يتبع فريق الخطة الاستراتيجية الإجراءات التالية:

1. إجراء عملية المسح البيئي من أجل معرفة نقاط القوة والضعف والفرص المتاحة وكذلك التهديدات أو العقبات التي تواجه الكلية.
2. بناءً على المسح البيئي يتم تطوير رؤية وأهداف الكلية.